



# RADIOLOG

\*

  
\*Un logiciel de **Medicae**

**LOGICIEL DE GESTION DES SERVICES  
D'IMAGERIE MEDICALE  
WEB TECHNOLOGIE  
WEB SIR  
TRAITEMENT EN TEMPS REEL  
MUTI-SITES & MULTI -CABINETS**



35 parc d'activité Bompertuis - 13720 - GARDANNE

 04 42 12 68 93  04 42 58 39 15

## SOMMAIRE

<b>1] PRESENTATION.....</b>	<b>4</b>
1.1 L'APPLICATION RADIOLOG.....	4
1.2 HISTORIQUE & CARACTERISTIQUES GENERALES .....	6
1.2.1 Le menu général.....	7
1.2.2 La recherche d'un patient.....	8
1.3 DESCRIPTION DES FONCTIONS .....	10
1.3.1 Prise de rendez-vous.....	10
1.3.2 L'acquisition.....	10
1.3.3 La planification.....	10
1.3.4 Les modifications.....	11
1.3.5 L'interrogation.....	11
1.3.6 Les éditions.....	12
1.3.7 Gestion du patient.....	13
1.3.8 Le tableau de bord et le suivi.....	14
1.3.9 La Préparation.....	14
1.3.10 Historique du dossier.....	15
<b>2] GESTION DES RESSOURCES .....</b>	<b>15</b>
2.1 LES RESSOURCES GERES:.....	15
2.2 GESTION DES RESULTATS.....	16
2.2.1 Interprétations et comptes-rendus .....	16
2.2.2 Routage et diffusion.....	16
<b>3] AUTRES FONCTIONS.....</b>	<b>16</b>
3.1 GESTION ADMINISTRATIVE .....	16
3.1 GESTION DES ENCAISSEMENTS .....	17
3.2 PREPARATION DES BORDEREAUX.....	17
3.3 COMPTE-RENDU .....	17
3.5 REGLEMENT / REJET DE LA SECURITE SOCIALE .....	17
3.6 MOUVEMENTS COMPTABLES ET STATISTIQUES.....	18
3.7 INTEGRATION AU SYSTEME D'INFORMATION HOSPITALIER OU CLINIQUE.....	18
3.8 TRAÇABILITE DES PRODUITS UTILISES.....	18
<b>4] ARCHITECTURE TECHNIQUE .....</b>	<b>18</b>
4.1 ARCHITECTURE STANDARD RADIOLOG .....	18
4.2 GESTION DES COMPTES –RENDUS.....	18
4.3 TELEMANTENANCE.....	18
4.4 GESTION DES PRESTATIONS.....	19
4.4.1 La gestion du Dicom.....	19
4.4.2 Dictée numérique & Reconnaissance vocale.....	19
<b>5] PRESTATIONS ASSOCIEES.....</b>	<b>20</b>
5.1 INSTALLATION DE LA CONFIGURATION TECHNIQUE CENTRALE.....	20
5.2 PARAMETRAGE & PERSONNALISATION TECHNIQUE:.....	20
5.3 FORMATION DES ADMINISTRATEURS.....	20
5.4 PARAMETRAGE DU LOGICIEL .....	21
5.5 FORMATION DES UTILISATEURS .....	21
5.6 ASSISTANCE AU DEMARRAGE .....	21
5.7 MAINTENANCE.....	21
<b>6] EXEMPLES. ....</b>	<b>22</b>
6.1 PLAN D' UN MULTI-SITES .....	22

6.2	PLAN D' UN MULTI-SITES TYPE HOSPITALIER .....	23
<b>8]</b>	<b>FICHE D'IDENTITE .....</b>	<b>24</b>
8.1	ORIGINE DU DEVELOPPEMENT .....	24
8.2	DESCRIPTION DE LA SOCIETE .....	24
8.3	REFERENCE LA SOLUTION PROPOSEE ET SITE DE PRESENTATION .....	25
8.4	INFORMATIONS PRODUIT .....	25
8.5	LES EVOLUTIONS PREVUES EN 2004 .....	25
<b>9]</b>	<b>OFFRE TARIFAIRE .....</b>	<b>26</b>
9.1	COMPOSANTES DU TARIF MEDICAE .....	26
<b>10]</b>	<b>CONDITIONS GENERALES DE VENTE .....</b>	<b>27</b>
<b>11]</b>	<b>200 QUESTIONS ⇨ 200 REPONSES .....</b>	<b>30</b>
<b>12]</b>	<b>CE QU'IL FAUT RETENIR DE L'OFFRE .....</b>	<b>39</b>

## 1] PRESENTATION

### 1.1 L'application RadioLog

Aujourd'hui, les nouveaux paramètres obligatoires à appliquer pour atteindre un niveau optimal de gestion et de management dans le domaine médical résident dans : une parfaite adaptabilité avec la mise en conformité du système SESAM VITALE, une application des systèmes DICOM et HL7, la connaissance du monde de l'Internet...

Tous ces défis à relever constituent pour le professionnel des contraintes inévitables car ce dernier se doit d'être en adéquation avec « l'air du temps ».

Créée par des spécialistes de la gestion informatique en milieu médical, **Medicae** est née d'un constat : il faut répondre de manière simple et directe, par un outil unique aux multiples besoins des cabinets médicaux spécialisés. La mise en œuvre des solutions qui vous sont et seront proposées, repose sur des compétences techniques et technologiques alimentées par un dialogue permanent entre vous et nous, et sur le véritable esprit de service initié par l'équipe dirigeante de **Medicae**.

A votre écoute sur l'ensemble du territoire national, **Medicae** reçoit de nombreux échos de soutien en provenance de l'étranger. Jeune société, notre engagement est de dépasser le schéma traditionnel client/prestataire pour instaurer celui d'un partenariat professionnel humain.

**Radiolog** est un système expert qui s'adapte aux méthodes de travail des professionnels de la radiologie. Il guide les médecins et assistants dans les conduites d'activités quotidiennes à suivre pour la gestion et le management d'un cabinet ou d'un service de radiologie.

Au-delà de la simple saisie, de la mise à jour et de la gestion d'un dossier patient, le Progiciel **Radiolog** constitue une utilisation dynamique pour ces données et permet un gain de temps efficace pour chaque collaborateur.

L'aspect fonctionnel de **Radiolog** s'illustre par la synthèse de toutes les opérations nécessaires à réaliser. Notamment l'intégration des multiples modulations en un seul produit telles que la prise de rendez-vous, l'accueil de la carte SESAME VITALE, la saisie d'informations, l'impression d'étiquettes ( marquage, pochette, code barre), les comptes-rendus, les feuilles de soins...

C'est un outil de gestion puisqu'il permet l'édition et le suivi des bordereaux de tiers payant mais aussi de remises de chèques, la gestion des impayés et les opérations de télétransmissions.

**Radiolog** est un outil pointu de l'analyse de l'activité ; il assure, évidemment, le secret médical et il préserve les modalités de travail effectuées par tous les utilisateurs du système :

#### Services adaptés au Radiologue

- le suivi interactif des patients en attente.
- la gestion des consultations interactive.
- la sécurité et l'autonomie au niveau des paramétrages.
- l'enregistrement numérique et la transmission à distance des comptes-rendus.
- l'identification dynamique de l'acte et du patient sur les matériels de numérisation.

#### Services adaptés à l'assistant

- le dossier patient combinant tous les renseignements nécessaires à un bon suivi : antécédents, cotisation, compte rendus, pathologie, tarification...
- outil SESAME VITALE.
- transmission des volets de facturation aux CPAM et mutuelles.

**Radiolog** se doit de répondre à vos actuelles et futures attentes. Les solutions qu'il propose sont développées en ce sens, pour et à travers vous, à votre écoute.

Chaque service ou fonctionnalité bénéficie d'une mise à jour régulière et programmée.

**Medicae** a choisi, à son image, de créer et d'intégrer un outil simple et direct permettant à l'ensemble des intervenants amenés à opérer sur des documents partagés, de le faire rapidement et efficacement suivant des références communes.

Gain de temps, lisibilité et interprétation commune des pièces transmises sont autant d'aspects indispensables à l'optimisation de l'acte médical lui-même.

### La gestion

- gestion de cabinet : gestion des rendez-vous, agendas, gestion des tâches des employés, statistiques diverses (imagerie lourde, salles, manipulateurs...)
- gestion financière : caisse, règlements multiples, remise en banque, relevés, recouvrement, rapprochement bancaire, secteur2, compte multiples.
- gestion médicale : fiches patients partagées, accueil rapide, comptes rendus en formats libre ou pré-établi...
- comptabilité...et liaisons comptable CIEL, EBP, SAGE.....

### L'imagerie

- gestion des scanners et IRM ; forfaits techniques.
- DICOM, intégration images avec comptes rendus,
- Les connexions/ la communication
- HPRIM, Sésame Vitale, messagerie Internet, Multi-site, échange de données médicales...
- Le PACS - Intégration des solution DIAM'S de GLOBAL IMAGING.

### L'assistance

- formation : prise en main initiale, formation annuelle sur les actualisations et mises à jour. Chaque intervenant et chaque utilisateur est formé selon son profil d'utilisation.
- accompagnement technique : maintenance par HotLine, intervention sur site, maintenance et garanties sur le matériel informatique si vous souhaitez la mise en place d'une station de travail.

### Les services

- développement des solutions : constamment à votre écoute, nous développons de nouvelles solutions en réponse à l'évolution de vos besoins.
- espace partenaire : développement et recherches en cours, sur la gamme de produits, orientation et évolution de notre société, des équipes, informations générales sur votre profession, échange et débat d'idées entre professionnels, le site et la newsletter de **Medicae** sont pour vous un espace partenaire pour construire et évoluer ensemble.
- à votre écoute, chaque jour, au téléphone, par Internet, à votre cabinet, vous pourrez compter sur l'équipe de **Medicae**, au sein de laquelle vous disposerez d'un contact personnalisé avec un référent, un technicien ou un consultant formateur. La Hot Line est de 7/7 jours de 8h00 à 20h00.

Notre solution est un système qui ne comporte pas d'options, aux actualisations systématiquement intégrées sous forme d'abonnement « clé en main » qui vous assure une fonctionnalité permanente.

Cette formule vous est proposée sous la forme d'un contrat type comprenant :

- le logiciel avec ses fonctionnalités et services inclus.
- la gestion et la maintenance du poste de travail informatique du cabinet ou du service.
- le serveur.
- la possibilité d'abonnement avec fourniture et installation du poste de travail informatique par notre société.

Cette formule garantit l'accès sans restriction aux fonctionnalités, aux services actuels et à venir ainsi que les mises à jour du logiciel **RadioLog**. A cet effet, une journée de formation annuelle portant sur les mises à jour est dispensée, hors formation initiale.

Le progiciel **RadioLog** est une solution applicative spécialisée pour la gestion totale d'un cabinet de radiologie :

**RadioLog**, gère complètement le dossier patient ainsi que son historique (prise de rendez-vous, accueil, cotation des examens, édition des comptes-rendus, statistiques d'activité, facturation et règlements, éléments pré comptables avec interfaçage avec la comptabilité générale...)

La fonctionnalité: l'ensemble des modules sont inclus dans le progiciel; ils sont adaptables et configurables d'une manière spécifique pour le cabinet :

- ✓ L'agenda et la gestion des salles ,
- ✓ La dictée numérique et / ou la reconnaissance vocale,
- ✓ Le tableau de bord,
- ✓ La gestion de la liste de travail : Transmission des informations des Patients directement dans les équipements radiologiques (scanner ; IRM, table numérisées, systèmes de numérisation par plaques au phosphore)
- ✓ La gestion des images numériques à la norme Dicom 3.0, (Dicom worklist)

## 1.2 Historique & Caractéristiques générales

**RadioLog** est un progiciel réalisé avec les outils des nouvelles technologies et pour les infrastructures de communication utilisées aujourd'hui.

Basé sur une architecture moderne en mode "navigateur" Intranet, le progiciel **RadioLog** utilise les services Web sécurisés ( HTTPS, VPN).

Ce progiciel respecte les normes **SQL** de programmation, et reste utilisable sur des plateformes équipées de différents systèmes de gestion de base de données.

**RadioLog** est un système de gestion ouvert, rédigé en "open source" PHP/MySQL, ce qui permet:

- un interfaçage avec différents systèmes du marché,
- une sécurité de maintenance et d'évolution,
- Une indépendance d'architecture (systèmes d'exploitation clients et serveurs)

- Une pérennité dans l'utilisation ( Sources déposées chez un huissier de justice)

**RadioLog** est un outil d'optimisation adaptable au service du radiologue et de son environnement structurel.

**Adapter le logiciel aux besoins fondamentaux de la gestion du cabinet de Radiologie, et non l'inverse;**

Issus du "terrain" et après avoir formé et installé plus de 100 cabinets de radiologie, les Ingénieurs ont conçu et réalisé le progiciel. **RadioLog** en intégrant les demandes et les besoins réels des Radiologues.

C'est ainsi que de manière harmonieuse, l'essentiel du système de gestion irrigue l'architecture du système d'information et de gestion d'un établissement, d'une clinique ou d'un Centre d'Imagerie.

**RadioLog** respecte les normes éditées par le Ministère des Affaires sociales dans son cahier des charges d'informatisation des services de radiologie.

**RadioLog** est une solution multi sites en temps réel,  
qui offre de multiples fonctions :

- ☞ L'accueil et la gestion du tiers payant,
- ☞ La gestion des rendez-vous et interfaçage du système de gestion administrative des malades administrable de n'importe quel poste ou lieu connecté.
- ☞ La **traçabilité** permanente du patient,
- ☞ L'optimisation de gestion des salles,
- ☞ L'Aide à la planification des rendez-vous,
- ☞ La gestion des comptes-rendus sous traitement de texte Word, Open Office, ou tout autre éditeur de texte,
- ☞ Une **procédure simple d'accueil** du patient, qu'il soit en rendez-vous ou en urgence, avec une visualisation de tous les rendez-vous prévus,
- ☞ La visu de la salle d'attente avec toutes les opérations en cours sur les patients,
- ☞ L'**historique** du patient à tout instant,
- ☞ Dès l'arrivée du patient, possibilité d'enchaîner toutes les procédures d'enregistrement jusqu'au compte-rendu,
- ☞ La cotation des actes s'appuie sur des actes du Ministère des affaires sociales et de la Santé et sur la nomenclature de la Sécurité sociale,
- ☞ L'édition des comptes-rendus ainsi que l'ensemble des états,
- ☞ **La libération des tâches annexes et administratives, avec possibilité du déport de celles-ci.**

### 1.2.1 Le menu général

**Une administration simple** permet d'adapter chaque poste et chaque utilisateur en fonction de son profil et de ses droits. Ceci est paramétrable à souhait et de n'importe quel poste en mode Administrateur. Les menus accessibles par un utilisateur dépendent de son profil.

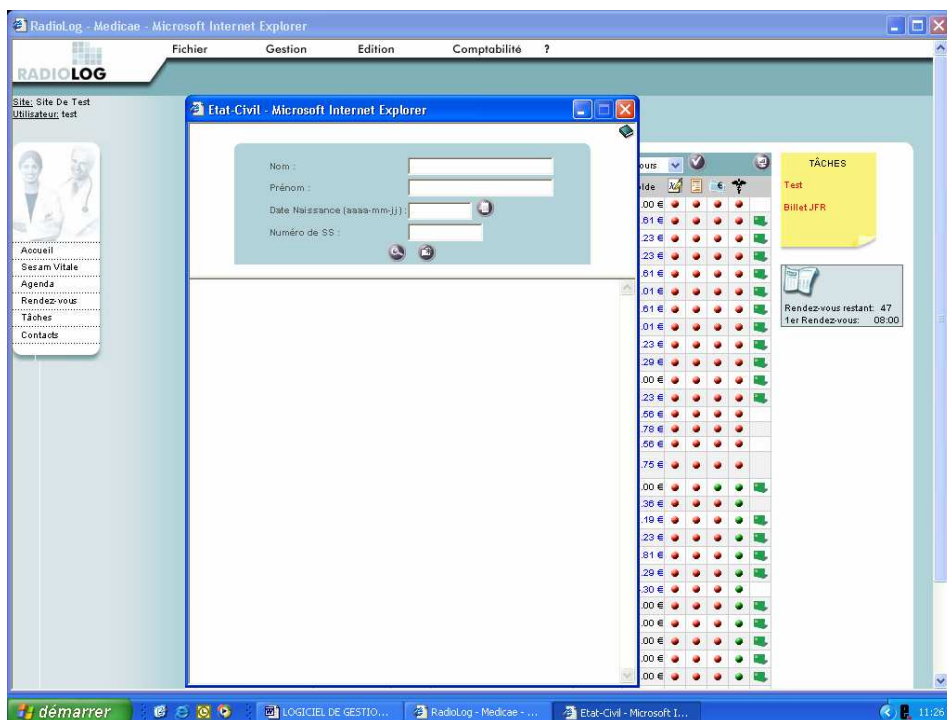
### 1.2.2 La recherche d'un patient

La recherche d'un patient se fait par un écran de sélection multicritère conviviale:

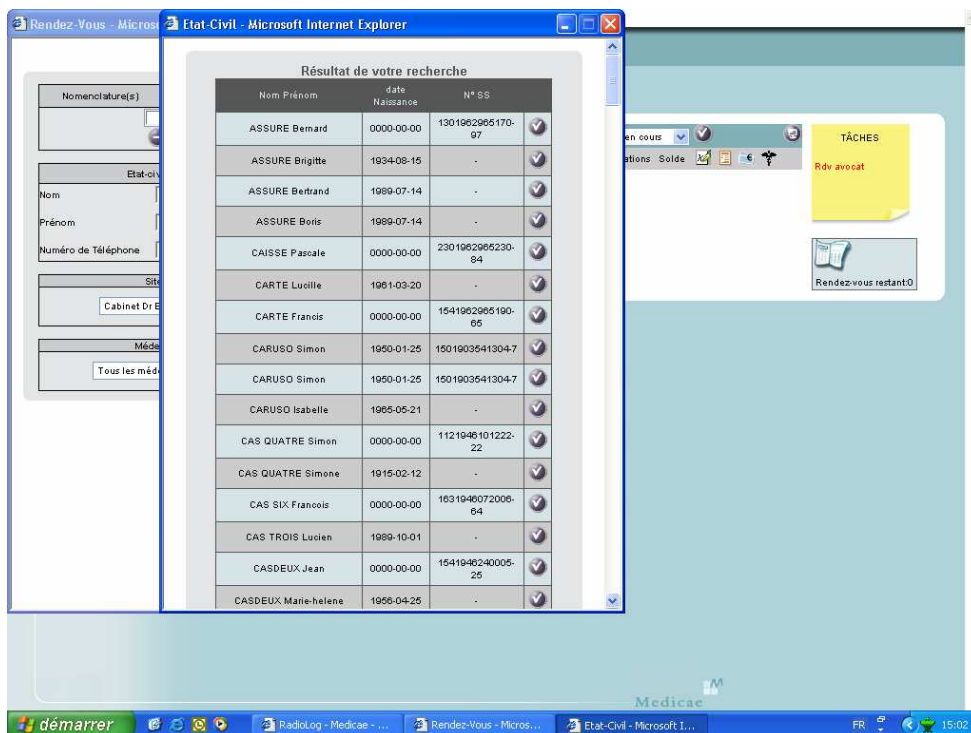
**Une recherche intégrale** par le nom, prénom, ou par NIPP.

Par exemple, il suffit d'inscrire les 3 première lettre du nom, etc...

Ou bien une recherche visuelle sur le tableau de la console.



Exemple d'écran de recherche multicritères d'un patient



Exemple d'écran de visualisation de recherche

L'utilisateur peut facilement créer un nouveau patient en cliquant avec la souris sur l'option **ACCUEIL**. Vous n'avez plus qu'à remplir les multiples critères d'informations requises afin de constituer un dossier patient complet.

L'utilisateur, en cliquant sur la petite flèche de droite, se retrouve automatiquement sur la deuxième fiche de renseignements complémentaires du nouveau dossier. Il n'y a qu'à valider en cliquant sur **l'onglet** pour que le dossier créé soit pris en compte.

### 1.3 Description des fonctions

#### 1.3.1 Prise de rendez-vous

RadioLog propose une gestion des rendez-vous permettant de **déterminer automatiquement** les créneaux horaires possibles en fonction **des disponibilités** des ressources (médecin / salle/ site; poste).

Le 19-11-2003 Aucun rendez-vous pour Radiographie du crane sur Site De Test

Le 20-11-2003 Aucun rendez-vous pour Radiographie du crane sur Site De Test

Précédent **Le vendredi 21-11-2003** Suivant

Radiographie du crane			
Site De Test			
Docteur RADIOLOGUE2		Docteur RADIOLOGUE1	
Salle Radio 1	Salle Radio 2	Salle Radio 1	Salle Radio 2
08:40 <input checked="" type="checkbox"/>	08:30 <input checked="" type="checkbox"/>	08:40 <input checked="" type="checkbox"/>	08:30 <input checked="" type="checkbox"/>
09:00 <input checked="" type="checkbox"/>	09:00 <input checked="" type="checkbox"/>	09:10 <input checked="" type="checkbox"/>	09:10 <input checked="" type="checkbox"/>
10:10 <input checked="" type="checkbox"/>	10:10 <input checked="" type="checkbox"/>	10:00 <input checked="" type="checkbox"/>	10:00 <input checked="" type="checkbox"/>
11:20 <input checked="" type="checkbox"/>	11:00 <input checked="" type="checkbox"/>	11:20 <input checked="" type="checkbox"/>	11:10 <input checked="" type="checkbox"/>
14:30 <input checked="" type="checkbox"/>	14:30 <input checked="" type="checkbox"/>	14:20 <input checked="" type="checkbox"/>	14:10 <input checked="" type="checkbox"/>
15:20 <input checked="" type="checkbox"/>	15:10 <input checked="" type="checkbox"/>	15:20 <input checked="" type="checkbox"/>	15:00 <input checked="" type="checkbox"/>
16:00 <input checked="" type="checkbox"/>	16:30 <input checked="" type="checkbox"/>	16:00 <input checked="" type="checkbox"/>	16:30 <input checked="" type="checkbox"/>
17:00 <input checked="" type="checkbox"/>	17:00 <input checked="" type="checkbox"/>	17:00 <input checked="" type="checkbox"/>	17:00 <input checked="" type="checkbox"/>
18:10 <input checked="" type="checkbox"/>	18:20 <input checked="" type="checkbox"/>	18:00 <input checked="" type="checkbox"/>	18:20 <input checked="" type="checkbox"/>



#### 1.3.2 L'acquisition

Les différents cas de figures :

- ✓ Le patient n'est pas enregistré au moment de la prise de rendez-vous : Les informations sont alors saisies de manière incomplètes ; et seront mises à jour au moment de l'accueil.
- ✓ Le patient est enregistré: **RadioLog** affiche la liste des patients à traiter. Les informations déjà saisies sont récupérées **automatiquement** dans la partie administrative du logiciel.

#### 1.3.3 La planification

La prise de rendez-vous génère automatiquement les demandes d'examens. Si les rendez-vous portent sur plusieurs jours, le système générera automatiquement une demande par jour ; chaque demande pouvant comporter plusieurs examens.

### Très pratique:

La prise de rendez-vous peut s'effectuer **directement sur le planning**, les modifications peuvent être apporter de même.

Une notion de **surbooking** est également intégrée.

Le nombre maximum d'examens pour un poste pour une journée est lié au découpage en tranches de 5 minutes et aux heures d'ouvertures du poste.

**Agenda du Dr RADIOLOGUE2 Test2**

Affichage par semaine journée du mardi 18 novembre 2003

nous sommes le  
**mardi 18 novembre 2003**

Site De Test

Dr RADIOLOGUE2 Test2

Agenda des salles

novembre +  
2003 +


lun	mar	mer	jeu	ven	sam	dim
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31						

Jour disponible

Jour présent sur le site

**Légende :**

	Disponible.
	Non présent sur le site.
	RDV examen.
	RDV forcé.
	Indisponible.

 Impression

	00	05	10	15	20	25	30	35	40	45	50	55
07:00												
08:00					ASP		ASP					ASP
09:00				ASP								ASP
10:00	ASP											ASP
11:00	ASP				ASP					MAMMO		
12:00												
13:00												
14:00						CRA				EDEIL		
15:00	ASP		EABDO		ASP				CRA			
16:00	ASP		CHEV		ASP				EABDO			
17:00			EABDO									MAMMO
18:00			EABDO									
19:00												
20:00												
21:00												

### 1.3.4 Les modifications

Les modifications de rendez-vous suivent les mêmes modalités que la création d'un rendez-vous.

### 1.3.5 L'interrogation

L'interrogation pour la connaissance des rendez-vous s'effectue:

**En 1 Clic** suivant le critère de recherche, N° de rendez-vous, Nom, Prénom, N° de téléphone. Le premier module permet d'afficher un écran de recherche multicritères capable d'interroger le système à une date donnée et pour une ou pour toutes les unités fonctionnelles pour un poste donné.

### Créer un Rendez-Vous

Nomenclature(s)

Rendez-vous à partir du :

Etat-civil

Nom

Prénom

Numéro de Téléphone

Sites

Site De Test

Médecins

Tous les médecins

Recherche RDV

Code rendez-vous :

Nom :

ou zidane

Prénom :

ou

Téléphone :

ou

Voir les rendez-vous non confirmés

Code RDV : 131S47

Nom du patient : Mr ZIDANE Zinedine

Radiographie des poumons

Rendez-vous non confirmé

LE : 20-11-2003

Dr RADIOLOGUE2 Test2	Salle Radio 1
Départ Médecin : 10:40	Départ Salle : 10:20
Fin Médecin : 10:50	Fin salle : 10:40

Rendez-vous donné par : Celeste DAMERY  
Le : 19-11-2003 à 10:40:19

Code RDV : 133S47

Nom du patient : Mr ZIDANE Zinedine

Radiographie du pied

Rendez-vous non confirmé

LE : 20-11-2003

Dr RADIOLOGUE2 Test2	Salle Radio 1
Départ Médecin : 11:15	Départ Salle : 11:00
Fin Médecin : 11:25	Fin salle : 11:15

Rendez-vous donné par : Celeste DAMERY  
Le : 19-11-2003 à 10:40:59

Code RDV : 49S47

Nom du patient : Zidane

### 1.3.6 Les éditions

Le module de planification donne lieu à des éditions en temps réel et en temps différé.

Les prescriptions et les convocations sont établis au moment du paramétrage des éditions..

Les éditions de plannings sont proposées :

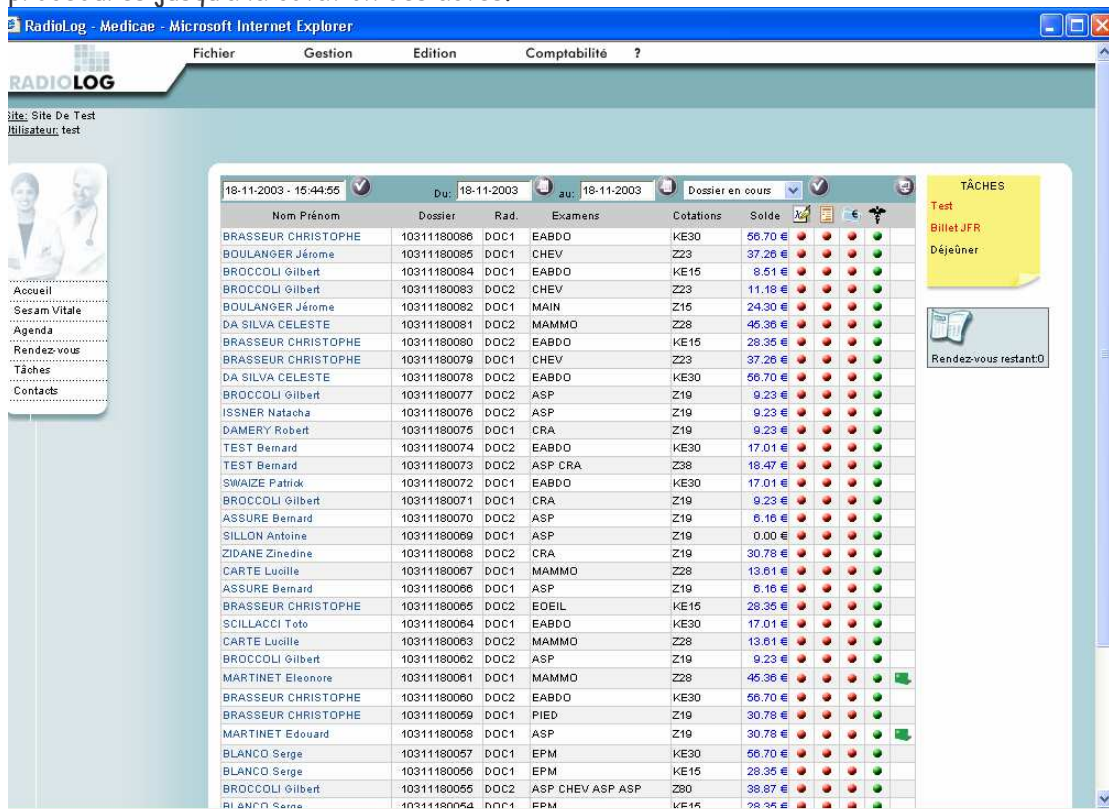
- Le planning par médecin ou pour une salle ou pour un site, pour n'importe quelle date donnée,
- La liste des rendez-vous non confirmés à une date donnée.

Sur le planning, **Medicae** affiche le médecin radiologue en charge de l'examen.

### 1.3.7 Gestion du patient.

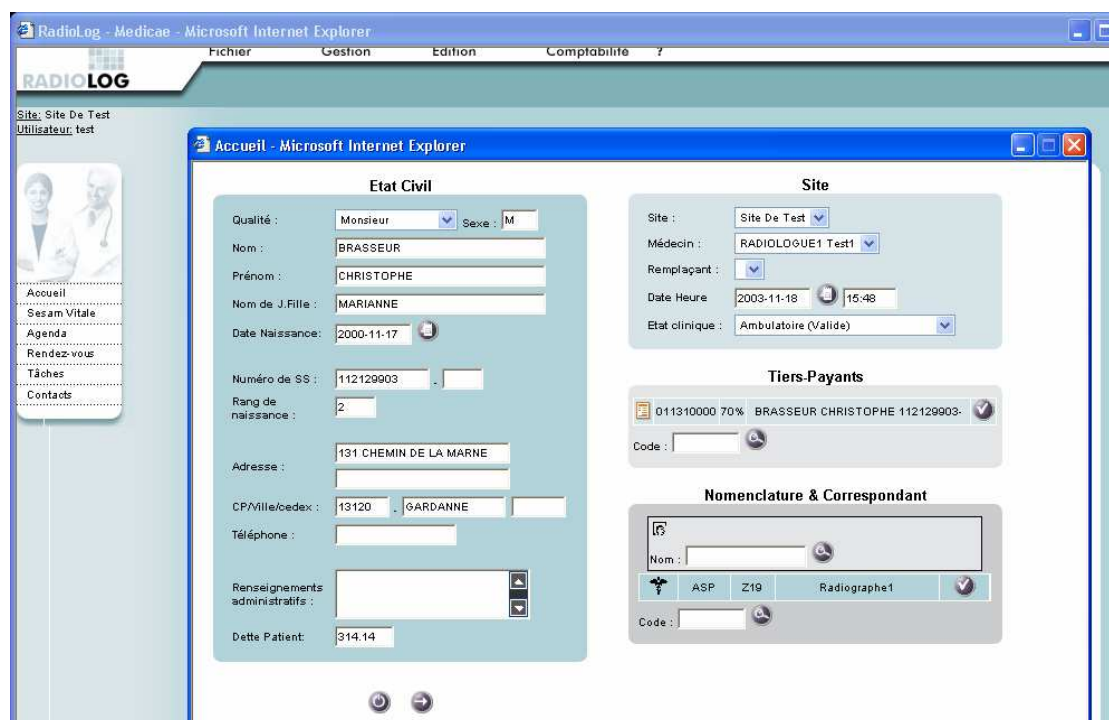
L'accueil:

A l'arrivée du patient l'utilisateur peut visualiser l'ensemble des rendez-vous prévus pour le patient. Si ce dernier n'est pas encore connu, il est identifié à l'accueil. L'utilisateur enchaîne alors les procédures jusqu'à la cotation des actes.



18-11-2003 - 15:44:55 Du: 18-11-2003 au: 18-11-2003 Dossier en cours

Nom Prénom	Dossier	Rad.	Examens	Cotations	Solde				
BRASSEUR CHRISTOPHE	10311180086	DOC1	EABDO	KE30	56.70 €				
BOULANGER Jérôme	10311180085	DOC1	CHEV	Z23	37.26 €				
BROCCOLI Gilbert	10311180084	DOC1	EABDO	KE15	8.51 €				
BROCCOLI Gilbert	10311180083	DOC2	CHEV	Z23	11.18 €				
BOULANGER Jérôme	10311180082	DOC1	MAIN	Z15	24.30 €				
DA SILVA CELESTE	10311180081	DOC2	MAMMO	Z28	45.36 €				
BRASSEUR CHRISTOPHE	10311180080	DOC2	EABDO	KE15	28.35 €				
BRASSEUR CHRISTOPHE	10311180079	DOC1	CHEV	Z23	37.26 €				
DA SILVA CELESTE	10311180078	DOC2	EABDO	KE30	56.70 €				
BROCCOLI Gilbert	10311180077	DOC2	ASP	Z19	9.23 €				
ISSNER Natacha	10311180076	DOC2	ASP	Z19	9.23 €				
DAMERY Robert	10311180075	DOC1	CRA	Z19	9.23 €				
TEST Bernard	10311180074	DOC2	EABDO	KE30	17.01 €				
TEST Bernard	10311180073	DOC2	ASP CRA	Z38	18.47 €				
SWAIZE Patrick	10311180072	DOC1	EABDO	KE30	17.01 €				
BROCCOLI Gilbert	10311180071	DOC1	CRA	Z19	9.23 €				
ASSURE Bernard	10311180070	DOC2	ASP	Z19	6.16 €				
SILLON Antoine	10311180069	DOC1	ASP	Z19	0.00 €				
ZIDANE Zinedine	10311180068	DOC2	CRA	Z19	30.78 €				
CARTE Luilla	10311180067	DOC1	MAMMO	Z28	13.61 €				
ASSURE Bernard	10311180066	DOC1	ASP	Z19	6.16 €				
BRASSEUR CHRISTOPHE	10311180065	DOC2	EOEIL	KE15	28.35 €				
SCILLACCI Toto	10311180064	DOC1	EABDO	KE30	17.01 €				
CARTE Luilla	10311180063	DOC2	MAMMO	Z28	13.61 €				
BROCCOLI Gilbert	10311180062	DOC2	ASP	Z19	9.23 €				
MARTINET Eleonore	10311180061	DOC1	MAMMO	Z28	45.36 €				
BRASSEUR CHRISTOPHE	10311180060	DOC2	EABDO	KE30	56.70 €				
BRASSEUR CHRISTOPHE	10311180059	DOC1	PIED	Z19	30.78 €				
MARTINET Edouard	10311180058	DOC1	ASP	Z19	30.78 €				
BLANCO Serge	10311180057	DOC1	EPM	KE30	56.70 €				
BLANCO Serge	10311180056	DOC1	EPM	KE15	28.35 €				
BROCCOLI Gilbert	10311180055	DOC2	ASP CHEV ASP ASP	Z80	38.87 €				
BLANCO Serge	10311180054	DOC1	EPM	KE15	28.35 €				



Accueil - Microsoft Internet Explorer

**Etat Civil**

Qualité : Monsieur Sexe : M  
 Nom : BRASSEUR  
 Prénom : CHRISTOPHE  
 Nom de J. Filie : MARIANNE  
 Date Naissance : 2000-11-17  
 Numéro de SS : 112129903  
 Rang de naissance : 2  
 Adresse : 131 CHEMIN DE LA MARNE  
 CP/Ville/codex : 13120 GARDANNE  
 Téléphone :  
 Renseignements administratifs :  
 Dette Patient : 314.14

**Site**

Site : Site De Test  
 Médecin : RADIOLOGUE1 Test1  
 Remplaçant :  
 Date Heure : 2003-11-18 15:48  
 Etat clinique : Ambulatoire (Valide)

**Tiers-Payants**

011310000 70% BRASSEUR CHRISTOPHE 112129903-  
 Code :

**Nomenclature & Correspondant**

Nom :  
 ASP Z19 Radiographe1  
 Code :

### 1.3.8 Le tableau de bord et le suivi.

Un tableau de bord a été réalisé pour permettre une recherche multicritères. Cette fonction permet d'afficher à l'écran l'état d'avancement des patients selon les critères suivants :

- ✍ Patient arrivé,
- ✍ Patient côté,
- ✍ Patient facturé,
- ✍ Patient réglé
- ✍ Compte-rendu dicté, tapé, validé, a corriger,

Cette fonction permet de connaître l'avancement des examens des patients et un gain de temps pour la circulation de l'information.

### 1.3.9 La Préparation.

Il y a deux types d'organisation pour la préparation des examens :

- les étiquettes et/ou dicom worklist peuvent être éditées au moment de l'accueil du patient par les secrétaires,
- les étiquettes et/ou dicom worklist peuvent être éditées par les manipulateurs sur les postes de travail, équipés d'imprimantes prévues à cet effet.

RadioLog permet d'éditer des étiquettes paramétrables au format désiré, par exemple :

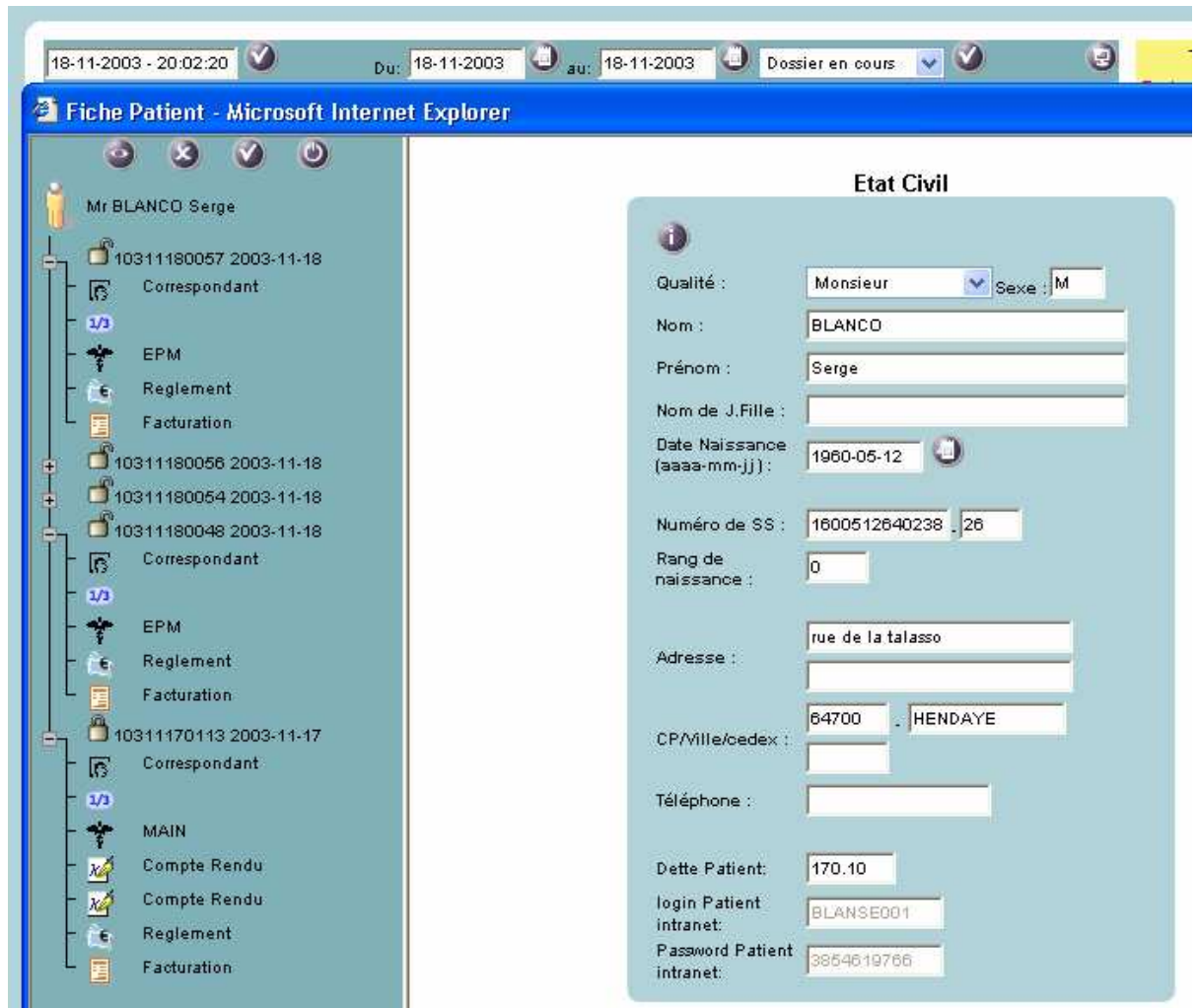
- étiquettes d'échographie,
- étiquettes de scanner,
- étiquettes de radio,
- étiquettes d'IRM,

Chaque catégorie permet d'éditer plusieurs étiquettes à des formats différents. La cotation des actes tient compte de la nomenclature en lettres clé Z, K, CS, etc.

Pour les examens standard, des pré cotations sont générées. Celles-ci facilitent et optimisent le travail des manipulateurs et des secrétaires.

1.3.10 Historique du dossier

En 1 seul Clic vous obtenez une lecture claire et complète du dossier patient.



2] Gestion des ressources

2.1 Les ressources gérées:

- Ressources matérielles (appareils, salles , sites)
- Ressources humaines (médecins, manipulateurs, secrétaires médicales)

RadioLog établit un lien entre ces deux ressources sous deux aspects :

- les examens sont liés aux appareils,
- les examens sont liés aux médecins.

La gestion de l'ensemble des contraintes sont gérées automatiquement.

## 2.2 Gestion des résultats

### 2.2.1 Interprétations et comptes-rendus

→ Les comptes-rendus sont dictés et tapés lorsque les cotations des examens sont effectuées. Cette méthode permet d'éviter les oublis de cotations. Les comptes-rendus sont réalisés à l'aide de Word ou tout autre éditeur de texte (Open Office).

→ Quand un compte-rendu est terminé, il est copié, indexé et archivé automatiquement sur le serveur de fichiers.

### 2.2.2 Routage et diffusion

Toute personne autorisée a la possibilité de consulter l'historique partiel ou complet du patient. Cette consultation peut se faire de n'importe quel point du réseau Intranet.

**RadioLog** intègre à sa solution, un système de messagerie, ce qui lui permet de **transférer** tout ou partie d'un **dossier patient sur un ou plusieurs médecins** prescripteurs ou référents.

## 3] AUTRES FONCTIONS

### 3.1 Gestion administrative

A partir de la cotation et des débiteurs saisis sur la fiche patient, **RadioLog** calcule les montants dus par les différents tiers.

Ce calcul s'effectue de la manière suivante :

Part patient = Total facturé - Part due par la CPAM - Part due par la Mutuelle.

Cette formule permet toutes les combinaisons possibles.

La fonction « gestion des règlements » calcule automatiquement la part due par le patient. L'utilisateur indiquera pour chaque facture le médecin qui encaissera les actes.

Cette fonction enchaîne directement sur l'édition des documents suivants :

- la feuille de soins,
- la feuille de soins à 100%
- le forfait technique,
- le titre médecin (tiers payant),
- la note d'honoraires,
- l'aide médicale gratuite.

L'activité de la journée fait l'objet des éditions suivantes :

- le journal des règlements des patients,
- le journal des règlements des caisses,
- le journal des règlements des mutuelles,
- le journal des ventes,
- le journal des actes,

Possibilité de gérer les règlements des caisses (actes et forfaits techniques) et des mutuelles.

### 3.1 Gestion des encaissements

Pour la saisie d'une facture, plusieurs cas se présentent :

- ✓Le patient n'est pas assuré social (Assurance Maladie Obligatoire).
- ✓Le patient est assuré social (Assurance Maladie Obligatoire), et exonéré (ADL, etc.).
- ✓Le patient est assuré social (Assurance Maladie Obligatoire), mais l'établissement ne pratique pas de tiers payant.
- ✓Le patient est assuré social (Assurance Maladie Obligatoire), il n'a pas d'Assurance Maladie Complémentaire, et l'établissement pratique le tiers payant pour l'organisme d'Assurance Maladie Obligatoire du patient.
- ✓le patient est assuré social (Assurance Maladie Obligatoire), il a une Assurance Maladie Complémentaire, l'établissement pratique le tiers payant
- ✓Pour l'organisme d'Assurance Maladie Obligatoire du patient, mais pas pour son organisme d'Assurance Maladie Complémentaire.
- ✓Le patient est assuré social (Assurance Maladie Obligatoire), il a une Assurance Maladie Complémentaire, l'établissement pratique le tiers payant pour l'organisme d'Assurance Maladie Obligatoire du patient, et aussi pour son organisme d'Assurance Maladie Complémentaire.
- ✓Le patient est envoyé par un autre établissement qui règlera la totalité de la facture.

En ce qui concerne l'encaissement des règlements des organismes d'assurance maladie, il y a 2 cas :

- ✓Pour les organismes avec lesquels l'établissement n'a pas d'accord particulier, impression de bordereaux, et envoi des factures par courrier.
- ✓Pour les organismes avec l'établissement a un accord, télétransmission des factures à la norme IRIS B2.

Les différents cas présentés ci-dessus nécessitent un paramétrage particulier de l'outil de télétransmission. La gestion de ces différents modes de fonctionnement respecte les réglementations en vigueur.

### 3.2 Préparation des bordereaux

Cette opération permet de contrôler et de regrouper en bordereaux toutes les factures destinées à être télé transmises.

### 3.3 Compte-rendu

Un compte-rendu est affiché et peut être imprimé. Il indique les différents lots générés, les factures non prises en compte avec le motif de rejet, etc.

### 3.5 Règlement / Rejet de la sécurité sociale

Cette opération permet d'enregistrer des règlements, et de noter les factures qui ont été rejetées par les organismes de sécurité sociale.

### 3.6 Mouvements comptables et statistiques.

**RadioLog** s'interface avec les logiciels de comptabilité Ciel compta., SAGE ou EBP.  
Les statistiques sont personnalisables à la demande du cabinet.

### 3.7 Intégration au Système d'Information Hospitalier ou Clinique.

La récupération des données administratives est opérationnelle dans la plupart des sites.

Au niveau de **RadioLog**, l'interface utilisateur est la même quelle que soit la filière informatique utilisée.

Ces échanges peuvent être réalisés suivant différents protocoles :

- HPRIM
- DICOM
- XML
- Fichier texte via FTP

### 3.8 Traçabilité des produits utilisés

**RadioLog** permet de saisir les produits utilisés dans le cadre d'un examen ( sondes, produits de contrastes, films...) et d'indiquer la quantité injectée et les numéros de lots / produits de manière à assurer la traçabilité.

## 4] ARCHITECTURE TECHNIQUE

### 4.1 Architecture standard RadioLog

De manière standard (avec ou sans interface avec un système administratif), **RadioLog** fonctionne en mode client serveur entre :

- Le serveur de bases de données Linux ou Microsoft NT/2000,
- Les postes de travail (Windows 95, 98, ME, NT, 2000).

#### Informations matériel

L'architecture employée étant légère, les matériels employés sont de simples PC qui ne nécessitent pas d'importantes configuration. Il suffit de doter les postes clients d'un navigateur Internet Explorer.

Le serveur: Minimum PIII - 512 Mo sous Linux ou Windows.

Les postes: Minimum Pentium 32 Mo sous Windows avec IE et Word pour les comptes rendus.

### 4.2 Gestion des comptes -rendus

Les comptes-rendus sont stockés sur le serveur de la base de données ou d'autres serveurs internes ou externes, suivant la quantité et les quotas.

### 4.3 Télémaintenance

La solution de télémaintenance est incluse dans la prestation Medicae. Elle intègre les outils standard du marché ( Windows XP ou PC Anywhere).

## 4.4 Gestion des prestations

### 4.4.1 La gestion du Dicom.

La fonction Dicom fonctionne sur le même principe que l'architecture client -serveur :

- Un **client** (une modalité telle que scanner, IRM, table numérique) souhaite obtenir la liste des patients accueillis sur le système de gestion du service d'imagerie de manière à ne pas ressaisir les informations du patient,
- Le **serveur** renvoie les informations demandées.

Dans le système **RadioLog**, la fonction « serveur Worklist » (en terme Dicom) est inscrite sous forme de service NT et utilise une librairie Dicom du marché.

### 4.4.2 Dictée numérique &Reconnaissance vocale.

Le système de reconnaissance vocale intégré à **RadioLog** ne nécessite aucun serveur . Vous pourrez :

- Partager les comptes-rendus dictés par les médecins,
- Assurer les fonctions de reconnaissance vocale.

Le **SpeechMike Philips** USB avec interrupteur à 4 positions, est un outil de dictée puissant. Interrupteur habituel à 4 positions, pour une utilisation commode à une main et un transfert de fichiers en toute facilité dans le cas de dictée numérique. Le 6264 est doté de touches de commande programmables que vous pouvez personnaliser en fonction de vos besoins, d'un microphone de haute qualité et d'un haut-parleur offrant une qualité de son exceptionnelle.

#### **Principaux avantages**

Bus série universel (USB)

#### **Touches programmables**

Inclut le logiciel vous permettant de personnaliser les touches selon vos besoins

#### **Microphone**

Microphone de haute qualité spécialement conçu pour les applications de reconnaissance vocale **Haut-parleur**  
Idéal pour une lecture confidentielle Compatible SoundBlaster



La reconnaissance vocale intégrée est basée sur la technologie Dragon Natural Speaking :

**NaturallySpeaking Professional** est la version la plus performante de la gamme Dragon. Elle est disponible dans les solutions Professionnelles des vocabulaires spécialisés. A noter tout particulièrement :

- Dictée précise et vocabulaire immédiatement opérationnel : la version Professional comprend le moteur de reconnaissance vocale le plus élaboré. Avec sa gestion multi-dictionnaires, elle permet d'utiliser les vocabulaires optimisés des Radiologues
- Dictée du texte avec attachement du fichier son : idéal pour travailler avec un secrétariat, le traitement de texte de Dragon NaturallySpeaking Professional permet de sauvegarder le fichier texte avec le son attaché. Quand la secrétaire finalise le texte, elle peut, comme avec un magnétophone, vérifier ce que vous avez dicté.

- Récupération des fichiers son d'enregistreurs numériques : avec les enregistreurs numériques compatibles, ce n'est plus votre secrétaire qui tape le courrier mais Dragon NaturallySpeaking ; l'enregistreur se connecte à votre PC et le fichier son se transforme automatiquement en fichier texte
- Automatisation de textes et de comptes-rendus types : si vous utilisez fréquemment les mêmes textes, vous pouvez les faire apparaître à l'écran par un simple mot-clé. Cette automatisation ne connaît pas de limite de taille de textes et les textes peuvent comprendre des mises en forme pour une mise en page professionnelle.
- Automatisation de commandes répétitives : gagnez du temps avec le langage de macro-commandes et de scripts de Dragon Naturally Speaking Professional ; il vous permet de déclencher par une seule commande vocale les opérations les plus complexes. Dès lors le pilotage à la voix de votre PC ne connaît plus de limite...à part celle de votre imagination.

## 5] PRESTATIONS ASSOCIEES

La mise en œuvre du projet comprend :

### 5.1 Installation de la configuration technique centrale

Elle concerne les points suivants :

- Chargement de la base de données **RadioLog**,
- Définition des utilisateurs et des droits d'accès.

### 5.2 Paramétrage & personnalisation technique:

Concernant la définition et la réalisation des :

- Maquettes de comptes-rendus,
- Etiquettes,
- Fiche de circulation,
- Feuilles de soin,
- Titres médecin,
- Forfaits techniques,
- Convocation, ordonnance,
- Fiche d'honoraires.

Notre équipe conseille et réalise les différents documents et modèles nécessaires à la personnalisation de l'application chez le client.

### 5.3 Formation des administrateurs

Il s'agit d'expliquer aux administrateurs du logiciel **RadioLog**, les modalités de paramétrage de ce produit , avec pour objectif de laisser une grande autonomie au cabinet.

- Prise en compte des spécificités du service,
- Organisation générale,
- Analyse des tables de paramètres (Médecins, salles,...)
- Conseils d'organisation des fichiers de paramètres (pré cotation, nature de patient, etc.),

## 5.4 Paramétrage du logiciel

Cette phase permet aux administrateurs de paramétrer l'ensemble des fonctionnalités de **RadioLog**. Cette phase est réalisée par les administrateurs.

## 5.5 Formation des utilisateurs

Les formations aux différentes catégories d'utilisateurs se font par des sessions d'environ 1 à 2 heures, après le paramétrage du logiciel.

Nous encadrons la formation du personnel comprenant les secrétaires, les manipulateurs et les radiologues.

## 5.6 Assistance au démarrage

Notre solution **RadioLog** comprend un module **assistance au démarrage** qui permet de vérifier la bonne mise en marche de l'installation ainsi que son application pour ses utilisateurs.

## 5.7 Maintenance

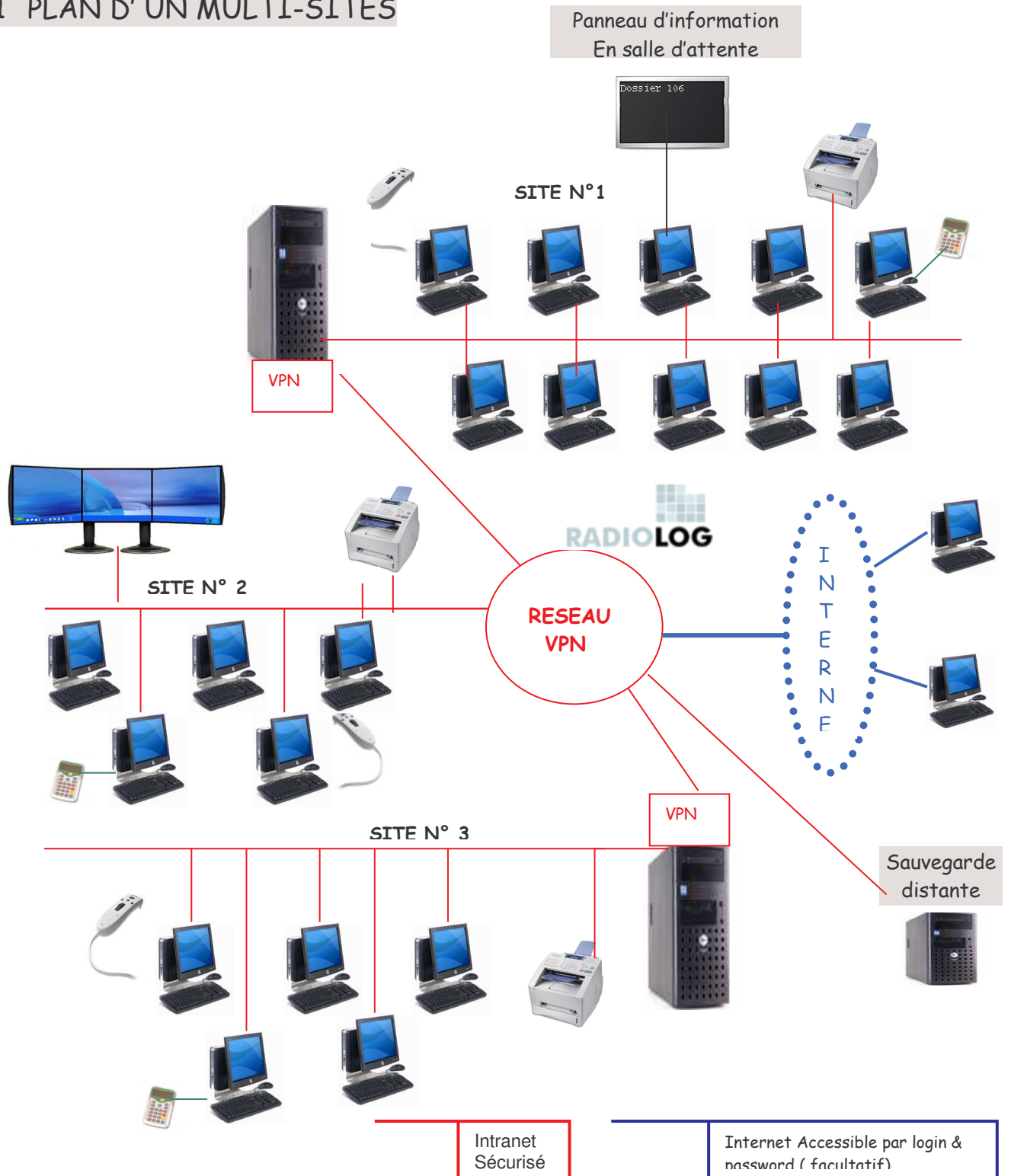
La maintenance est un service compris dans notre prestation, elle comprend :

- Les nouvelles versions de **RadioLog**, elles sont automatiquement intégrées au système,
- Les nouveautés techniques et technologiques,
- Les améliorations et optimisations des systèmes,
- Une assistance technique est assurée de **8 heures à 20 heures et sept jours sur sept**,
- La télé-maintenance des applications,
- L'information et la formation auprès des nouveaux utilisateurs,
- La maintenance du matériel (à la condition que le fournisseur soit notre partenaire),
- Une action téléphonique mensuelle pour valider les demandes et les requêtes du cabinet,
- Une assistance sur site correspondant à une visite annuelle afin de mettre en place les nouvelles versions de **RadioLog**, la mise en œuvre des nouvelles réglementations ....

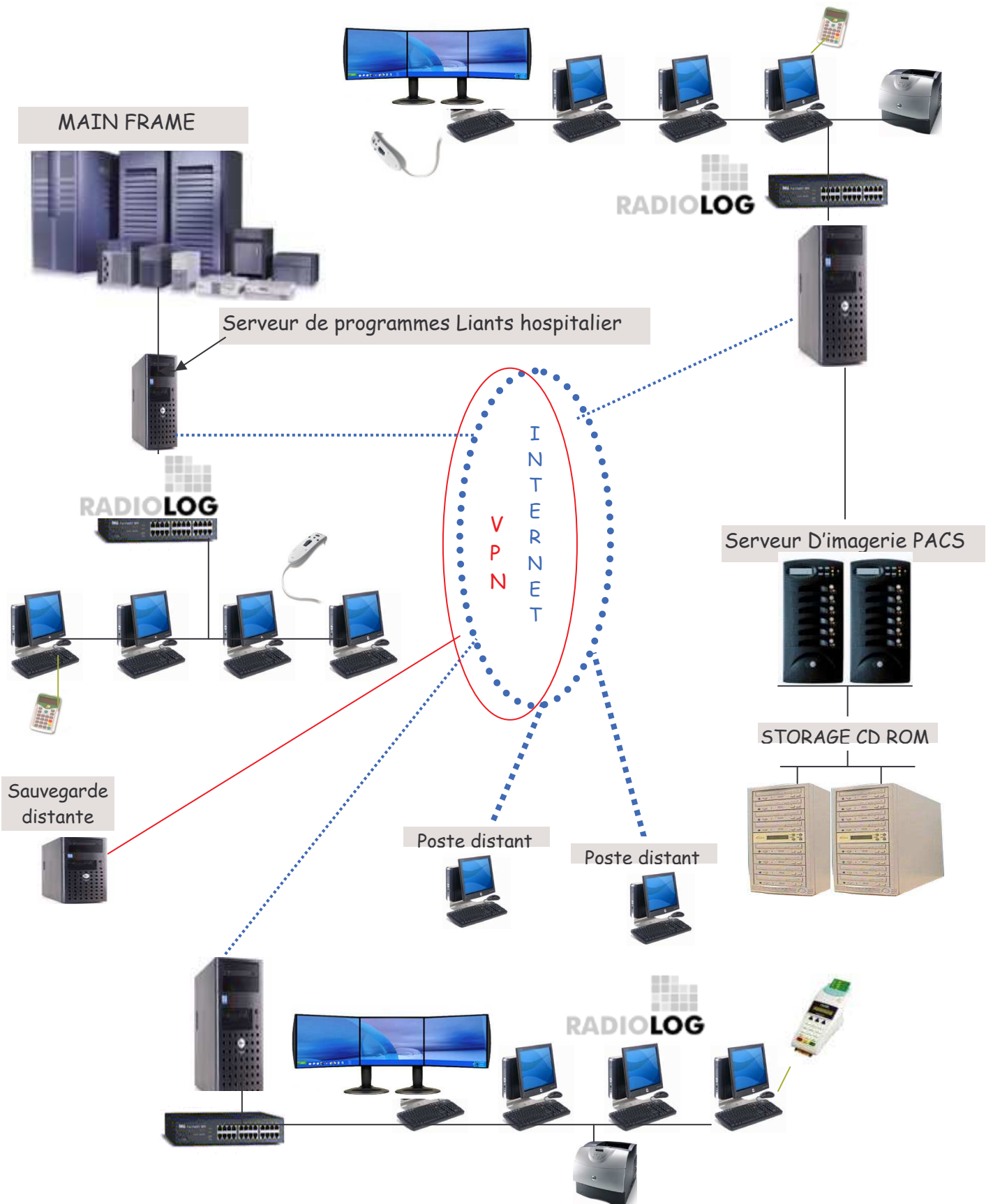


6] EXEMPLES.

6.1 PLAN D' UN MULTI-SITES



6.2 PLAN D' UN MULTI-SITES TYPE HOSPITALIER



## 8] FICHE D'IDENTITE

### 8.1 Origine du développement

Issus du "terrain" et après avoir formé et installé plus de 100 cabinets de radiologie, les Ingénieurs ont conçu et réalisé le progiciel. **RadioLog** en intégrant les demandes et les besoins réels des Radiologues. Créée par des spécialistes de la gestion informatique en milieu médical, **Medicae** est née d'un constat : il faut répondre de manière simple et directe, par un outil unique aux multiples besoins des cabinets médicaux spécialisés. La mise en œuvre des solutions qui vous sont et seront proposées, reposent sur des compétences techniques et technologiques alimentées par un dialogue permanent entre vous et nous, et sur le véritable esprit de service initié par l'équipe dirigeante de **Medicae**.

Les principaux acteurs de Medicae sont des personnes compétentes qui sont issues des différents métiers de l'informatique et du développement :

\*Développement SGBD : Exemple : Développement au sein du Groupe Himalaya

\*Internet - développement de technologies du Web : Exemple : réalisation de 18000 sites Internet en sous-traitance pour la SA PagesJaunes du groupe Wanadoo.

\*Distribution et maintenance de matériels informatique (exemple : Migration et installation du parc informatique d'Eurocopter France en 1999 ( soit 2000 Pc Siemens)

\*Formation et installation d' environ 100 cabinets de Radiologie chez un leader de la profession, pendant 2 ans.

#### Année de conception

Début de l'analyse fonctionnelle : janvier 2002 -

Temps de développement : 40 mois/ homme

#### Evolution envisagée à court et moyen terme.

L'évolution envisagée restera parallèle aux technologies développées dans le monde transactionnel lié à l'Internet, en respectant les standards de l'informatique.

### 8.2 Description de la société

#### Identification de la société

SARL MEDICAE

Siège social 35 Parc d'activité Bompertuis - 13720 - Gardanne

Téléphone : 04 42 12 68 93 Télécopie : 04 42 58 39 15

Site Internet <http://www.medicae.net>

#### Caractéristiques décrivant la société conceptrice du produit et la société distributrice :

MEDICAE est Editeur et distributeur / Installateur du progiciel RadioLog.

Composition du capital : 30.000 €uro

Effectif : 7

Moyens techniques et humains : 5 Ingénieurs de développement et maintenance, 1 Commercial et 1 assistante de direction administrative et comptable

Organisation fonctionnelle (R&D, maintenance, assistance, hot line ,télémaintenance:

- 3ingénieurs ( 1 hot line + 2 maintenance assistance)
- 2 ingénieurs en R&D

Organisation géographique en France :

Le siège est à Gardanne et les déplacements se font sur tout le territoire national.

Partenariat avec la société **Global Imaging** qui est éditeur et distributeur d'une solution PACS, avec laquelle le Progiciel **RadioLog** s'interface parfaitement.

### 8.3 Référence la solution proposée et site de présentation.

Inventaire des clients utilisant la solution :

**SCP MERCIER, DIEVAL et DEHOUCK 2 rue Chanzy - 62029 ARRAS**

Nom, date d'installation, personnes à contacter :

Monsieur **Sébastien Ducrocq** Tél : **03 21 23 86 00**, installation du 02/12/2003.

**Centre de scintigraphie (Médecine Nucléaire) Clinique du Vert Galant**

38 rue de Flandre. 93290 TREMBLAY EN France

Nom, date d'installation, personnes à contacter :

Monsieur **Hervé SALIOU** Tél : **01 49 63 50 32**, installation du 16/03/2004.

### 8.4 Informations produit

Version proposée, **1.0.0** Fréquence de changement de version, (suivant nécessité)

Existence d'un club utilisateurs en cours. Site Internet: [www.medicae.net](http://www.medicae.net)

### 8.5 Les évolutions prévues en 2004

- ☒ Confirmation de rendez-vous par SMS
- ☒ Dictée numérique sur PDA
- ☒ Nouvelle nomenclature CCAM
- ☒ Envoi des comptes rendus par Email et par Télécopie.
- ☒ Gestion et annonces en salle d'attente.

## 9] OFFRE TARIFAIRE

### 9.1 Composantes du tarif Medicae

LOGICIEL	Qté	P.U.H.T.	TOTAL T.T.C.
Licence R.I.S. SERVEUR*			
Licence R.I.S. ACCES ( Nombre Utilisateurs simultanés)			
Licence SESAME VITALE			
Licence R.I.S. SERVEUR WORKLIST MULTI-MODALITES*			

PRESTATION MAINTENANCE	Par mois		
Maintenance Poste de travail..... Par mois			
Maintenance Serveur..... Par mois			
Maintenance Modalités Dicom..... Par mois			
Maintenance Sésame Vitale (par N° ADELI)			
Sauvegarde Externalisée			

MATERIEL			
Baladeur santé office			
PHILIPS SpeechMike USB			
PHILIPS Pédalier + Casque			
Ecran d'accueil salle d'attente			

PRESTATION SERVICES ( Déplacements compris)			
PREPARATION COLLECTE INFORMATIONS			
INSTALLATION & PARAMETRAGES			
FORMATION UTILISATEURS			

ANALYSE- REDACTION – INSTALLATION PROGRAMME LIANT			
---	--	--	--

- **L'acquisition des licences Serveur & Accès clients donnent droit à l'intégralité des fonctions du logiciel RadioLog.**

#### RECAPITULATIF

DESIGNATION	TOTAL TTC
ACQUISITION LICENCE LOGICIEL RadioLog 1 SERVEUR + 10 ACCES + MULTIMODALITES	€
PRESTATION - FORMATION - PARAMETRAGE - INSTALLATION SUR SITE	€
ANALYSE – REDACTION – INSTALLATION PROGRAMME LIANT INTERFACE HOPITAL	€

MAINTENANCE HOT LINE MISE A JOUR SERVEUR & LICENCES ACCES (Redevance mensuelle payable par trimestre à échoir). <i>La maintenance Hot Line intègre les mises à jour de toutes les nouvelles versions et fonctionnalités apportées au logiciel, pendant la durée du contrat de maintenance</i>	€
--	---

## 10] CONDITIONS GENERALES DE VENTE

Le client souhaite confier au fournisseur MEDICAE la mise en place d'un Progiciel destiné à la gestion d'un cabinet de radiologie ou d'une société d'imagerie médicale et lui donne son accord par la signature du présent contrat.

Dans ce contexte, le fournisseur MEDICAE propose au client la licence d'utilisation d'un contenu constitué de l'assemblage de divers logiciels et applications répondant à des conditions de fiabilité et de sécurité satisfaisantes.

La société MEDICAE étant désigné comme fournisseur, le client étant le signataire de la commande, en conséquence les parties se sont rapprochées afin de conclure le présent contrat dans les termes et conditions ci-après :

### ARTICLE PRELIMINAIRE : DEFINITIONS

Données : Données et informations rassemblées ou créées, notamment sous forme de textes, images, programmes et bases de données, ainsi que leurs actualisations et mises à jour successives.

Confidentiel : Données ou informations fournies par le client et accompagnées d'une demande expresse de confidentialité acceptée par le fournisseur.

Contenu : Ensemble constitué des données client et fournisseur, formatées et structurées en vue de leur mise à disposition sur réseau de type Internet, incorporant les logiciels et applicatifs nécessaires.

Service télématique : Service résultant de la mise à disposition et le traitement du contenu dans la cadre du réseau Internet, Intranet ou Extranet.

### ARTICLE 1 : OBJET

Le présent contrat a pour objet l'organisation des conditions générales juridiques et financières liée à la réalisation par le fournisseur au client d'un site Internet développé par le fournisseur à partir des données fournies par le client au fournisseur et mis en œuvre selon les prestations détaillées à l'article 2, la cession d'une licence d'utilisation et d'exploitation de ce logiciel.

### ARTICLE 2 : PRESTATIONS

Le fournisseur assurera au client, dans les conditions prévues au présent contrat et moyennant la rémunération prévue aux conditions financières, les prestations suivantes :

1°) Installation d'un logiciel de gestion des services d'imagerie médicale en utilisant les technologies Internet ( WEB RIS) et la gestion en temps réel multi sites et multi cabinets.

Cependant, il est d'accord entre les parties que tous les éléments techniques, graphiques et autres apportés par le fournisseur resteront la propriété du fournisseur qui ne cède que les droits d'utilisation de ces données et que tous les éléments d'information contenus dans le logiciel et apportés par le client resteront la propriété du client, le prestataire s'interdisant d'en faire une utilisation autre que celle autorisée expressément par le client, c'est à dire son insertion dans le site objet de ce contrat, sauf convention ou accord contraire.

2°) Matériel: installation de matériels préconisés par le fournisseur qui affiche un partenariat avec le constructeur DELL. Le client peut choisir ses propres matériels et revendeurs, s'il respecte les préconisations techniques demandées par le fournisseur. Le client fera alors son affaire du suivi et de la maintenance des matériels qu'il aura choisi.

3°) Maintenance assurée sous la responsabilité du constructeur DELL (dans le cas d'acquisition contractuelle globale par le Client),

4°) Formation des utilisateurs du logiciel,

5°) Maintenance du logiciel et Hot Line

### ARTICLE 3 : OBLIGATIONS DU FOURNISSEUR

Dans le cadre de l'exécution par le fournisseur des prestations énoncées à l'article 2, le fournisseur prend les engagements suivants vis à vis du client :

Le fournisseur s'engage à exécuter ses prestations conformément aux règles de l'art. Sans garantir un service télématique sans défaut ou sans erreur, le fournisseur mettra en œuvre tous les moyens dont il dispose pour assurer le bon fonctionnement du service télématique dans des conditions de fiabilité et de sécurité acceptables, et à cette fin, pour corriger ou modifier dans les meilleurs délais tout élément de nature à porter atteinte au bon fonctionnement du service télématique.

En cas de ralentissement ou d'interruption du service télématique résultant de causes indépendantes de la volonté du fournisseur ou échappant à son contrôle, aucune indemnité ne sera due à ce titre au client.

En outre, le fournisseur pourra interrompre momentanément le service télématique pour effectuer des opérations de maintenance ou d'amélioration en faisant en sorte que ces interruptions affectent le moins possible le bon fonctionnement du service télématique. Aucune indemnité ne sera due à ce titre au client.

Le client déclare connaître et accepter les risques inhérents à la mise en œuvre des technologies nouvelles

### ARTICLE 4 : OBLIGATIONS DU CLIENT

Dans le cadre de l'exécution par le fournisseur des prestations énoncées à l'article 2, le client prend les engagements suivants vis à vis du fournisseur :

Le client fournira au fournisseur tous les documents nécessaires à la constitution du dossier administratif. Le client respectera les réglementations applicables en France relatives à la communication d'informations sur le réseau Internet. Notamment le client s'interdit de faire un usage du service télématique à des fins illégales, frauduleuses ou contraires à l'ordre public ou aux bonnes mœurs. En outre, le client respectera les usages éthiques du réseau Internet et ne fournira pas d'informations susceptibles de nuire à quelque personne morale ou physique que se soit. Au cas où une action en responsabilité viendrait à être introduite par un tiers à l'encontre du fournisseur à raison de l'utilisation du service télématique par le client d'une manière non-conforme à la réglementation ou aux usages ou illicite, le client garanti le fournisseur contre tous dommages directs ou

indirects, y compris les frais d'avocat, résultant de cette action, et s'engage à faire en sorte que le fournisseur ne soit pas inquiété à ce sujet, sans préjudice toutefois de la responsabilité éventuelle du fournisseur en tant que fournisseur et développeur du contenu du site Internet. Cette indemnisation est soumise à la condition que le fournisseur informe sans délai le client de la réclamation, se concerte pour sa défense avec le client, et ne conclue aucun accord transactionnel sans l'accord du client.

**ARTICLE 5 : CONDITIONS DE PAIEMENT**

La facturation de l'ensemble des prestations débute le jour de la signature du présent contrat par le client. Les prestations du fournisseur sont facturées trimestriellement au client, les factures du fournisseur concernant la location vente sont payables en début de chaque période mensuelle ou trimestriellement selon le contrat par prélèvement. Le défaut de paiement à l'échéance entraîne de plein droit et sans mise en demeure préalable du fournisseur, la facturation par jour de retard d'un intérêt de retard calculé au taux de 1% par mois.

**ARTICLE 6 : PROPRIETE INTELLECTUELLE**

Les données fournies par le client au fournisseur sont et restent la propriété entière et exclusive du client ou, le cas échéant, de leurs auteurs. Le client déclare posséder les droits nécessaires à la publication de ces données. Le fournisseur est et demeure propriétaire de toutes les technologies de tout ou partie du contenu du site du client. Les parties conviennent expressément que le présent contrat est un contrat de cession de droit d'utilisations réciproque du site et de tous ses composants, tels que décrits dans les articles précédents, les éléments apportés par le prestataire restant sa propriété exclusive.

**ARTICLE 7 : CONFIDENTIALITE –**

Le client s'engage à ne rien faire qui puisse créer une quelconque confusion entre lui et le fournisseur vis à vis des tiers et notamment vis à vis de ses propres clients et en conséquence s'interdit de faire une quelconque référence au fournisseur dans ses communications aux tiers et plus généralement à ne rien faire qui puisse engager la responsabilité du fournisseur vis à vis des tiers. Le fournisseur s'engage à ne révéler aucune des données ou informations confidentielles fournies par le client à d'autres tiers que ceux énoncés dans la demande expresse de confidentialité accompagnant lesdites données ou informations. Ces données ou informations confidentielles ne pourront Internet, objet du présent contrat. Les obligations du présent article 7 survivront à la cessation du présent contrat.

**ARTICLE 8 : DUREE - RENOUELEMENT - DENONCIATION**

Dans le cas d'un abonnement et sous réserve des dispositions de l'article 9, le présent contrat définit sa durée valable à compter de sa signature. Par la suite, le présent contrat est renouvelable par tacite reconduction et par périodes égales successives de 12 mois. Le présent contrat peut être dénoncé par l'une ou l'autre des parties par lettre recommandée avec avis de réception, notifiée trois mois avant le terme de chaque période en cours.

**ARTICLE 9 : SUSPENSION - RESILIATION - FORCE MAJEURE**

Nonobstant les stipulations de l'article 8, le présent contrat pourra être suspendu ou résilié par anticipation par le fournisseur :  
En cas de violation par le client de ses obligations aux termes du présent contrat, ce un mois après une mise en demeure par lettre recommandée avec avis de réception adressée au client ou à son représentant, notifiant le manquement en cause et demeurée infructueuse, et ce, sans préjudice des droits à dommages-intérêts. En cas de défaut de paiement non justifiée par le client des sommes visées aux conditions financières, ce un mois après mise en demeure adressée au client ou à son représentant par lettre recommandée avec avis de réception et demeurée infructueuse et ce, sans préjudice des droits à dommages-intérêts. L'une ou l'autre des parties pourra résilier le présent contrat sans préavis, par lettre recommandée avec avis de réception, dans le cas où l'autre partie ferait l'objet d'une procédure de dissolution volontaire, de mise en sommeil ou d'un arrêt effectif d'activité. Ces résiliations ne désengagent pas le client de ses obligations contractuelles et de toutes les sommes dues, majorées des intérêts, frais et accessoires. Le fournisseur pourra résilier le présent contrat sans préavis, par lettre recommandée avec avis de réception, dans le cas où le client ou son représentant ferait l'objet de condamnations pénales ou civiles pouvant mettre en cause la responsabilité, la réputation ou la crédibilité commerciale du fournisseur, sans préjudice des droits à dommages-intérêts.

**ARTICLE 10 : CESSIION DU CONTRAT - SOUS TRAITANCE**

Le fournisseur pourra céder tout ou partie de ses droits et obligations résultant du présent contrat à tout cessionnaire de son choix sans que le client puisse s'y opposer, sous la seule réserve de notifier et faire notifier par le cessionnaire cette cession au client.

Le client ne pourra en aucun cas céder ses droits ou obligations résultant du présent contrat, sauf accord expresse du fournisseur.

Cependant, à la fin du présent contrat, le client recouvrera toute liberté pour céder les droits lui appartenant et pourra en interdire l'utilisation par le présent fournisseur.

**ARTICLE 11 : PRIORITE CONTRACTUELLE**

Le présent contrat, y compris ses annexes ou avenants, représente l'intégralité des engagements réciproques des parties relatif à son objet, le bon de commande et les annexes étant considérés comme faisant partie intégrale de la présente convention. Ses dispositions remplacent et annulent celles de tous précédents contrats écrits ou verbaux entre les parties et celles de tous documents commerciaux de quelque nature que ce soit échangés entre les parties relatif à l'objet du présent contrat.

**ARTICLE 12 : LITIGES - ATTRIBUTION DE JURIDICTION**

Le tribunal de Commerce de Marseille est seul compétent pour connaître et juger tout litige né de la formation, de l'interprétation, de l'exécution, de la cessation ou des suites et conséquences du présent contrat. Cette attribution de juridiction

et de compétence est exclusive quel que soit le domicile des défendeurs, même en cas d'appel en garantie, de pluralité de défendeurs ou d'appel incident.

**ARTICLE 13 : NOTIFICATIONS**

Toutes notifications et mises en demeure prévues au présent contrat seront faites par lettre recommandée avec avis de réception adressées à l'adresse des sièges sociaux du fournisseur et/ou de son client et à la personne de leur représentant.

**ARTICLE 14 : RESPONSABILITE PENALE**

Le client reconnaît expressément le droit du fournisseur à lui retirer, sans préavis ni compensation pécuniaire d'aucune sorte, l'usage de tout ou partie du contenu du logiciel qu'il lui loue si le fournisseur estime unilatéralement qu'il n'en est pas fait une utilisation conforme aux usages ou aux bonnes mœurs. Ce droit concernant tous les aspects de la prestation détaillée à l'article 2 ainsi que tous les avenants éventuels au présent contrat. Le client et son représentant déclarent connaître la nature du réseau Internet, accepter de l'utiliser tel quel et s'engager à respecter les règles en usages sur Internet.

Le client et son représentant déclarent être seuls responsables pénalement de leurs actes ou de ceux des personnes physiques ou morales sous leur autorité directe ou indirecte.

Le client et son représentant déclarent dégager expressément le fournisseur, son représentant ainsi que les personnes physiques ou morales sous leur autorité directe ou indirecte, de toute responsabilité en cas de poursuites judiciaires à son ou leur encontre.

**ARTICLE 15 : DEPOT DES SOURCES**

Le fournisseur s'engage à déposer les sources du logiciel chez un huissier de justice dont il sera tenu de communiquer le nom et l'adresse sur demande expresse du client.. L'huissier de justice aura pour mission de céder les sources au client signataire du contrat dans le cas d'une cessation d'activité du fournisseur. Le client aura ainsi le droit exclusif d'apporter toutes modifications ou développements nécessaires pour assurer la maintenance de son application. La condition essentielle pour la transmission des sources du logiciel de l'huissier de justice au client serait la cessation d'activité de l'entreprise Medicae ou bien de l'entreprise détentrice des droits d'édition du dit logiciel

**11] 200 QUESTIONS ⇨ 200 REPONSES**

	FONCTIONNALITES ATTENDUES	REPONSES	COMMENTAIRES
	<b>Est-ce que le progiciel :</b>		
1	est développé pour fonctionner de manière optimale avec les systèmes d'exploitation Windows XX ?	OUI	
2	<b>Gère le multi-sites en temps réel ?</b>	<b>OUI</b>	
3	Est architecturé pour dialoguer et s'interfacer avec d'autres progiciels ? Si OUI, comment et lesquels ?	OUI	- FICHIERS D'IMPORT & D'EXPORT - LIENS ODBC
4	Dispose d'un module d'échange de données informatiques ? Si OUI, précisez	OUI	COMPLETEMENT OUVERT A TOUS SYSTEMES D'INFORMATION
5	permet une consultation avant impression ?	OUI	
6	dispose d'un module de contrôle et d'autorisation d'accès ?	OUI	
7	Permet d'associer ou de supprimer aux écrans standards des champs supplémentaires personnalisés ?	OUI	
8	Permet l'ouverture simultanée de plusieurs sessions sur un même poste ?	NON	
9	Permet une traçabilité des actions réalisées	OUI	
10	Est livré avec une procédure d'installation des postes clients et serveurs	OUI	
11	Permet de suivre les évolutions législatives ?	OUI	
12	Si oui, sont-elles intégrées dans le contrat de maintenance ?	OUI	
13	Le contrat de maintenance doit préciser les délais d'intervention en cas de panne	OUI	7 JOURS SUR 7 DE 8H A 20H
14	Doit préciser le nombre de mises à jour par an ?	OUI	ILLIMITES
15	Doit préciser les conditions d'installation des MAJ (arrêt de l'activité, durée moyenne) ?	OUI	Aucun arrêt d'activité, car mise à jour par FTP durant la nuit
16	A un module de paramétrage ?	OUI	
17	A un accès au paramétrage protégé ?	OUI	
18	A une gestion des sauvegardes ? Contenu et procédure ?	OUI	-Clustering de la base en temps réel et sauvegarde des comptes rendus à J+1. - Possibilité de sauvegardes déportées
19	A une fonction d'archivage des données anciennes ?	OUI	
20	A des outils pour « traiter » la base (doublons, recherche des données erronées...) ?	OUI	
21	Permet de gérer une version test du progiciel et une version de production ?	OUI	
22	Gère la CCAM ?	OUI	
23	Génère des FSE ?	OUI	
24	Gère les rendez-vous et les salles ?	OUI	



25	Recherche une antériorité du patient lors de la prise de rendez-vous (coordonnées et historique des examens) ?	OUI	
26	Peut renseigner les coordonnées patients sans qu'aucune zone soit bloquante au fur et à mesure du remplissage de la grille (n° tel, nom, prénom, date de naissance) ?	OUI	
27	Tient compte des présences des radiologues et des heures d'ouverture du centre selon un affichage convivial	OUI	
28	Permet d'associer un type d'examen à un temps moyen avec ajustage possible toutes les 5 minutes ?	OUI	
29	Permet un surbooking (non bloquant) ?	OUI	
30	A la possibilité d'éditer une préparation type en fonction de l'examen ? Si OUI, comment et lesquelles ?	OUI	Au choix de l'examen, sous Word
31	A la possibilité d'éditer une ordonnance liée à l'examen ? Si OUI, comment et lesquelles ?	OUI	Au choix de l'examen, sous Word
32	Permet l'envoi d'un courrier au patient avec possibilité de saisir l'adresse ?	OUI	
33	A un module de connexion à distance pour prise de rendez-vous d'un établissement à l'autre (relation avec IRM, scanner). Ouverture de l'agenda dans les 2 sens) ?	OUI	
34	A un module de connexion à distance pour prise de rendez-vous à partir d'un service de la clinique (accès limité obligatoire) ?	OUI	
35	Permet de gérer une plage réservée à un type d'examen ?	OUI	
36	Permet de visualiser plusieurs sites sur le même écran ?	OUI	
37	Permet de s'intégrer avec un système de rendez-vous centralisé ?	OUI	
38	Permet de rechercher le patient sur le nom de famille ?	OUI	
39	Permet de rechercher le patient sur le numéro de sécurité sociale ?	OUI	
40	Permet de rechercher le patient sur la date de naissance ?	OUI	
41	Permet de rechercher le patient sur un numéro d'IPP ou d'identification du patient ?	OUI	
42	Permet la création du dossier patient ?	OUI	
43	Permet la mise à jour du dossier patient ?	OUI	
44	Permet de lire la carte SESAM VITALE ?	OUI	
45	Permet d'enregistrer les informations de la carte SESAM VITALE ?	OUI	
46	Permet l'ouverture d'un dossier examen avec pré saisie des actes du médecin prescripteur et des destinataires du courrier autres que le médecin prescripteur pouvant aller jusqu'à 3 destinataires ? (information grâce au dossier médical)	OUI	



47	Interdit de créer des doublons au niveau des prescripteurs (nom + numéro d'identification) ?	OUI	
48	Permet l'édition d'étiquettes à la demande, paramétrables de façon autonome pour le format, le contenu, le nombre ?	OUI	
49	Permet l'édition d'étiquettes avec code barres (n° dossier ou identifiant) ?	OUI	
50	Permet l'édition de la fiche de circulation ?	OUI	
51	Permet l'édition d'une fiche suiveuse ?	OUI	
52	Permet l'édition des enveloppes patients ?	OUI En cours	
53	Permet l'édition des enveloppes prescripteur ?	OUI	
54	Permet un lien entre l'accueil et les salles de radio pour le marquage des films ?	OUI	
55	Permet d'adapter les éditions d'accueil en fonction des examens ? (par ex pour les mammographies, inutile d'éditer une fiche de marquage)	OUI	
56	Permet de gérer les protocoles d'examen ?	OUI	
57	Permet d'avoir une zone de message ou commentaire dans le dossier pour une communication interne (par ex remettre le compte rendu au patient) ?	OUI	
58	Permet de contrôler les doublons dans la base patient ?	OUI	
59	Permet de contrôler les doublons dans la base patient avec éventuellement un module de fusion limité à un utilisateur maître ?	OUI	
60	Permet de contrôler le numéro de sécurité sociale ?	OUI	
61	Permet de contrôler la date de naissance ?	OUI	
62	Permet de contrôler la cohérence du numéro de sécurité sociale et de la date de naissance	NON	
63	Permet de forcer la date de naissance (par ex 01/20/44) ? (Contrôle de l'assuré et du n° SS)	NON	
64	Permet d'avoir une gestion de la salle d'attente ?	OUI	
65	Permet de lister les patients du jour avec l'état de leur dossier affiché par défaut (arrivé, coté, compte-rendu, terminé) ?	OUI	
66	Permet de visualiser par date décroissante tous les dossiers non cotés ?	OUI	
67	Permet de visualiser par date décroissante tous les dossiers sans compte rendu ?	OUI	
68	Permet une mise en attente des dossiers non soldés ?	OUI	
69	Permet de lister les dossiers non soldés ?	OUI	
70	Permet de visualiser par date décroissante tous les dossiers avec un solde à régler ?	OUI	
71	Permet un accès protégé aux dossiers à partir de tous les écrans ?	OUI	



72	Permet une visualisation de 10 salles d'examen sur un même écran en même temps ?	OUI	
73	Permet de visualiser l'occupation des salles ?	OUI	
74	Permet de visualiser les examens pratiqués dans les salles ?	OUI	
75	Permet d'avoir une présentation ergonomique (couleurs ou clignotements) ?	OUI	
76	Permet d'avoir un accès au dossier par simple clic dans la liste ou dans l'affichage des salles ?	OUI	
77	Permet une traçabilité des exécutants pour les actes réalisés ?	OUI	
78	Permet une traçabilité des exécutants avec les références des produits injectés ?	OUI	
79	Permet de renseigner une zone destinée à un commentaire sur les risques d'allergie ?	OUI	
80	Permet de transférer les informations patient vers les modalités (Dicom Worklist Agfa et Fuji)	OUI	
81	Décrit l'adressage : M., Mme, Mlle, Enf ?	OUI	
82	Décrit le nom de famille ?	OUI	
83	Décrit le nom de jeune fille ?	OUI	
84	Décrit le prénom ?	OUI	
85	Décrit la date de naissance ?	OUI	
86	Décrit le rang gémellaire ?	OUI	
87	Décrit plusieurs adresses et leur code postal respectif (tutelle, employeur) ?	OUI	
88	Décrit le ou les numéros de téléphone (au moins 2) ?	OUI	
89	Décrit le numéro de sécurité sociale avec contrôle de sa saisie ?	OUI	
90	Décrit le lien avec l'assuré ( assuré, conjoint, enfant...) c'est-à-dire le rang bénéficiaire ?	OUI	
91	Décrit l'organisme Régime Obligatoire, la date de fin des droits normaux et la date de fin des droits à 100% ?	OUI	
92	Identifie le risque et le code d'exonération ? (codification officielle norme B2)	OUI	
93	Décrit l'organisme Régime Complémentaire, les dates de début et fin de droit, le code du contrat, le numéro d'adhérent, le taux de remboursement ?	OUI	
94	Décrit les coordonnées de l'entreprise dans le cas d'un accident du travail ?	OUI	
95	Décrit la date de l'Accident du Travail et permet de générer le numéro d'Accident du Travail ?	OUI	
96	Permet d'identifier un tiers autre qu'une caisse de régime obligatoire comme un régime obligatoire (ex : hôpital qui règle la totalité du dossier, mairie qui règle un A.T.) ?	OUI	
97	Permet de saisir les actes dans le dossier examen ?	OUI	
98	Permet de modifier les actes dans le dossier examen jusqu'à l'envoi au tiers-payant ?	OUI	



99	Permet une souplesse du système pour la cotation ? (ajouter ou modifier facilement une cotation)	OUI	
100	Permet la validation des actes à la cotation du dossier ?	OUI	
101	Permet l'enregistrement d'examen gratuit référençant l'acte, sachant qu'une solution de gratuité est intégrée dans la nouvelle nomenclature ?	OUI	
102	Permet une correction de la cotation dans le cas de la nouvelle nomenclature, suite à un retour de la Sécurité Sociale pour codification erronée ?	OUI	
103	Permet la modification de la date d'examen ?	OUI	
104	Permet le rattachement d'images à l'examen, en particulier l'exploitation d'images numérisées issues de l'échographe ?	OUI	
105	Permet la gestion des risques au sens « norme B2 » ? Impératif pour communiquer avec la CPAM	OUI	
106	Permet l'édition de la feuille sécurité sociale ?	OUI	
107	Doit permettre la gestion de la FSE ?	OUI	
108	Doit permettre la cotation suivant les deux nomenclatures en vigueur (NGAP et CCAM)	OUI	
109	Propose une aide au codage pré établi pour la C.C.A.M. ?	OUI	
110	Est capable d'intégrer une aide au codage ?	OUI	
111	Permet une mise à jour des nomenclatures en tenant compte de l'existant ?	OUI	
112	Permet de différencier le patient hospitalisé (PMSI) du patient facturé en externe ?	OUI	
113	Permet l'enregistrement d'actes exceptionnels hors nomenclature mais avec la possibilité de prise en charge par le régime complémentaire ?	OUI	Développement spécifique
114	Permet la facturation d'actes exceptionnels (par ex : médicaments coûteux, ostéodensitométrie) ?	OUI	
115	Permet de s'interfacer pour récupérer des images sur une source de type PACS ? Lien avec appareils de numérisation (fuji, agfa)	OUI	
116	Permet de gérer un dossier radio et des images, voire des flux vidéo ou audio (multimédia) ?	OUI	
117	Permet de gérer un dossier « médical » multi-sites (images IRM et scanner ajoutées) ?	OUI	
118	Décrit le numéro de sécurité sociale comme clé d'accès ?	OUI	
119	Décrit le numéro de l'examen ?	OUI	
120	Décrit le numéro événementiel et la date ?	OUI	
121	Décrit l'heure de l'examen ?	OUI	
122	Décrit le site de l'examen ?	OUI	
123	Décrit le nom du médecin exécutant ?	OUI	
124	Décrit le nom du médecin prescripteur ?	OUI	
125	Décrit le nom des correspondants jusqu'à 4 ?	Oui	



126	Décrit le code FINESS du médecin prescripteur pour la Sécurité Sociale ?	OUI	
127	Décrit les droits en tiers-payant 70%, 75%, 80%, 85%, 90%, 100% ?	OUI	
128	Décrit l'exonération du ticket modérateur avec la possibilité de modifier à la dernière minute ?	OUI	
129	Décrit dans le cadre d'un accident du travail la date et le code de l'accident ?	OUI	
130	Décrit dans le cadre d'un accident du travail les coordonnées de l'employeur ?	OUI	
131	Décrit les codes de l'acte ?	OUI	
132	Décrit les cotations de la sécurité sociale ?	OUI	
133	Décrit le montant total du dossier ?	OUI	
134	Décrit le montant du régime obligatoire ?	OUI	
135	Décrit le montant du régime complémentaire ?	OUI	
136	Décrit le montant à charge du patient qui peut être la totalité soit 100% ou le ticket modérateur ?	OUI	
137	Permet le rattachement du compte-rendu au dossier patient ?	OUI	
138	Permet la saisie sur un traitement de texte standard par ex : word ? ou d'autres logiciels ?	OUI	Star Office ou tout éditeur de texte
139	Permet l'utilisation de phrases type dans la saisie ?	OUI	
140	Permet l'utilisation de comptes-rendus type dans la saisie ?	OUI	
141	Permet l'uniformisation de la présentation selon « un modèle »	OUI	
142	Permet l'utilisation d'une présentation standard en fonction du radiologue avec des zones pré renseignées par les informations du dossier ? (nom, prénom, n° sécurité sociale, examen, modèle)	OUI	
143	Permet de conserver les comptes-rendus pour les consulter lorsque les patients reviennent ?	OUI	
144	Permet d'accéder à un historique des différentes visites du patient ?	OUI	
145	Permet d'accéder à un historique des comptes-rendus du patient ? (lecture, édition)	OUI	
146	Permet de reprendre tous les comptes-rendus de logiciels concurrents ?	OUI	
147	Permet d'intégrer la dictée avec reconnaissance vocale ?	OUI	
148	Permet d'intégrer la dictée numérique ?	OUI	
149	Permet la confidentialité du compte-rendu avec un accès protégé ?	OUI	
150	Permet l'accession au dossier en simultané à partir d'un autre poste que celui où est saisi le compte-rendu (par ex : encaissement à l'accueil) ?	OUI	
151	Permet l'intégration ou l'association d'images représentatives sur papier joint au compte-rendu ?	OUI	



152	Permet de dicter des comptes-rendus sur les sites extérieurs (IRMAS, ASDELIM) et les faire saisir par un pool de secrétaires dans nos centres, en temps réel avec édition sur une imprimante distante ?	OUI	
153	Permet de suivre le dossier patient quelque soit le lieu ?	OUI	
154	Permet une visualisation de la conclusion sans ouvrir le compte-rendu et des antécédents du patient ?	OUI	
155	Permet une ouverture aux médecins de la clinique avec envoi de compte-rendu par la messagerie sécurisée dans le cadre intra muros de l'entité ?	OUI	Egalement pour les médecins hors clinique (avec cryptage 128 bits) des informations du dossier patient
156	Verrouille le document pour qu'il ne puisse pas être modifié lors de consultations ultérieures?	OUI	
157	Permet l'encaissement du montant dû par le patient en espèces, par chèques ou cartes bleues ?	OUI	
158	Permet la saisie d'une date d'échéance pour la remise du chèque ?	OUI	
159	Permet l'édition d'un reçu pour le règlement ?	OUI	
160	Permet l'édition d'une facture pour le patient ?	OUI	
161	Permet l'édition d'une facture acquittée ?	OUI	
162	Permet le règlement de plusieurs examens en une seule fois ?	OUI	
163	Permet de ventiler le montant sur les bonnes factures en cas de règlements multiples ?	OUI	
164	Permet de modifier une écriture en caisse (seulement le jour de la saisie) ?	OUI	
165	Permet de supprimer une écriture en caisse (seulement le jour de la saisie) ou éventuellement de dupliquer en négatif pour garder une trace ?	OUI	
166	Permet d'ajouter une écriture en caisse (seulement le jour de la saisie) ?	OUI	
167	Permet d'avoir une trace de toutes les opérations faites en caisse ?	OUI	
168	Interdit de revenir sur une ou des écritures de journées antérieures après la clôture de caisse de la journée ?	OUI	
169	Interdit de revenir sur des écritures de la journée après la clôture de caisse ?	OUI	
170	Permet d'éditer un journal de caisse par jour ?	OUI	
171	Permet de gérer les soldes de caisse (notion de fonds de caisse) ?	OUI	
172	Permet l'édition d'un bordereau de remise en banque de chèques par rapport à une date d'échéance ?	OUI	
173	Permet l'édition ou la visualisation des chèques différés ?	OUI	
174	Permet de modifier la date d'échéance d'un chèque ?	OUI	
175	Permet d'avoir un journal des ventes qui correspond au chiffre d'affaires (caisse + tiers-payant)	OUI	
176	Permet d'avoir un journal des encours (actes saisis et non facturés) ?	OUI	



177	Permet éventuellement de gérer une caisse par site ?	OUI	Egalement plusieurs caisses par site (Ex: forfait techniques)
178	Permet de gérer des niveaux de relance pour les « impayés patient » ?	OUI	
179	Permet de solder un dossier sans générer de mouvement de trésorerie (pertes et profits) ?	OUI	
180	Permet une gestion de plusieurs caisses dans le cas où plusieurs utilisateurs encaissent dans la journée ? (avec notion de sous-total au changement de poste)	OUI	
181	Permet d'éditer un bordereau tiers-payant reprenant tous les dossiers cotés non envoyés au tiers-payant sur une période donnée ?	OUI	
182	Permet de régénérer un fichier tiers-payant ?	OUI	
183	Permet une évolution de la structure de ces fichiers ? (interface souple)	OUI	
184	Permet de modifier les données du patient si elles sont erronées dans le cas d'un retour pour rejet administratif ?	OUI	
185	Permet une gestion simple des organismes de tiers-payant ? (régimes obligatoires = norme B2, Régimes complémentaires = ceux utilisés au tiers-payant)	OUI	
186	Permet l'intégration de données administratives de patients provenant d'un fichier externe ?	OUI	
187	Permet l'intégration de compte-rendu externe au logiciel avec rattachement à un patient (saisi sous WORD) ?	OUI	
188	Permet la création d'un patient dans la base à partir d'un fichier externe ?	OUI	
189	Permet un contrôle des doublons lors de l'intégration de patients provenant d'un fichier externe ?	OUI	
190	Permet de communiquer selon les normes standards HL7 ?	OUI	
191	Permet de communiquer selon les normes standards HPRIM ?	OUI	
192	Permet de communiquer selon les normes standards HPRIM XML ?	OUI	
193	Permet d'avoir des statistiques d'activité ?	OUI	
194	Permet d'avoir des statistiques d'activité par praticien et par code examen et lettre clé ?	OUI	
195	Permet d'avoir des statistiques d'activité sur la provenance des patients (par prescripteur, par code postal, par mutuelle, par médecin de ville, par médecin mutualiste...) en chiffre d'affaire et en nombre de patients ?	OUI	Développement sur mesure à la demande.
196	Permet de différencier les patients hospitalisés des patients externes ?	OUI	
197	Permet de connaître le nombre et le chiffre d'affaire par type d'examen dans le temps ? (par ex : tous les poumons)	OUI	



198	Permet de créer des fichiers EXCEL ou ACCESS ?	Oui	
199	Permet de connaître l'architecture de la base et son contenu pour l'exploiter avec un outil externe ?	OUI	
200	La connexion avec un PACS est-elle réalisable simplement?	OUI	Notamment avec Global Imaging

## 12] CE QU'IL FAUT RETENIR DE L'OFFRE



- ✧ Multi sites,
- ✧ Multi Cabinets,
- ✧ Multi Médecins,
- ✧ Informations traitées **en temps réel**,
- ✧ Ne nécessite pas une informatique « lourde et complexe »,
- ✧ S'intègre sur du matériel informatique existant,
- ✧ Simple d'utilisation,
- ✧ Ouverte sur les solutions et techniques de demain,
- ✧ Architecture informatique PC & Serveurs légère,
- ✧ Maintenance simple, rapide et efficace,
- ✧ Mise à niveau des versions simplifiées,
- ✧ Sauvegardes automatisées et sécurisées,
- ✧ Traitement des tâches déportées,
- ✧ Intégration aisée dans les environnements existants,
- ✧ Formation & utilisation simple,
- ✧ Prix attractif.